



**УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
города ПЕНЗЫ**

ПРИКАЗ

№ 71 -оп

21.03.2018

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на муниципальной службе
в Управлении жилищно-коммунального хозяйства города Пензы
на 2018 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пензенской области от 14.11.2006 № 1141-ЗПО «О противодействии коррупции в Пензенской области», руководствуясь Положением об Управлении жилищно-коммунального хозяйства города Пензы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе в Управлении жилищно-коммунального хозяйства города Пензы на 2018 год (далее – План) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Приказ Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы от 28.12.2016 № 13 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе в Управлении жилищно-коммунального хозяйства города на 2017 год» признать утратившим силу.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

А.В. Гришин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции на муниципальной службе
в Управлении жилищно-коммунального хозяйства города Пензы
на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
Раздел 1. Обеспечение деятельности структуры противодействия коррупции.			
1.1 Формирование нормативной правовой основы противодействия коррупции, планирование мероприятий, мониторинг по вопросам противодействия коррупции, подготовка аналитических, обобщающих материалов			
1.1.1.	Совершенствование нормативной правовой базы по противодействию коррупции	в течение года (по мере необходимости)	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
1.1.2.	Обеспечение эффективного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в городе Пензе и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
1.1.3.	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции	до 15 апреля до 15 июля до 15 октября до 15 января	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
1.2 Осуществление правового и методического сопровождения.			
Правовая подготовка лиц, ответственных за антикоррупционную работу			
1.2.1.	Оказание методической помощи организациям, созданным для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления города Пензы по вопросам противодействия коррупции	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
Раздел 2. Выявление причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1. Формирование правового пространства свободного от коррупциогенных факторов			
2.1.1.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих полномочий, внесение изменений в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	до 20 декабря	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров

1	2	3	4
2.2 Минимизация коррупциогенных факторов в сфере использования бюджетных средств, распоряжения муниципальным имуществом, земельными ресурсами.			
Совершенствование практики осуществления муниципальных закупок			
2.2.1.	Осуществление комплекса мер, направленных на обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств	в течение года	отдел бюджетного планирования, бухгалтерского учета и отчетности
2.2.2.	Проведение экспертизы заявок заказчиков на соответствие Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями) при осуществлении закупок для нужд города Пензы	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
2.2.3.	Повышение национального рейтинга прозрачности закупок в городе Пензе	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
Раздел 3. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими города Пензы ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
3.1. Мониторинг соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и выполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
3.1.1.	Обеспечение контроля за исполнением установленного порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в городе Пензе, о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядка сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.1.2.	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих города Пензы о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.1.3.	Проведение работы по выявлению конфликта интересов на муниципальной службе в городе Пензе, применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров

1	2	3	4
	Российской Федерации		
3.1.4.	Организация представления лицами, замещающим должности муниципальной службы в городе Пензе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30 апреля	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.1.5.	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в городе Пензе в рамках декларационной компании	до 30 мая	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.1.6.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления города Пензы, и представление этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами	до 30 мая	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.2 Выявление коррупционных и иных правонарушений			
3.2.1.	Анализ жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях выявления коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления города Пензы	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.2.2.	Проведение проверок сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городе Пензе	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.2.3.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в городе Пензе	в течение года(при поступлении информации)	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.2.4.	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими города Пензы ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.2.5.	Проведение проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в городе Пензе, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной) службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров

1	2	3	4
3.2.6.	Проведение анализа уведомлений муниципальных служащих города Пензы об иной оплачиваемой деятельности с целью выявления конфликта интересов и других нарушений требований к служебному поведению	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.2.7.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в городе Пензе с целью выявления конфликта интересов	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.2.8.	Проведение анализа сведений о расходах, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в городе Пензе, в целях установления источников средств, за счет которых совершена сделка	до 30 июня	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.3 Правовое просвещение муниципальных служащих, консультирование			
3.3.1.	Проведение вводных семинаров-тренингов с муниципальными служащими города Пензы, впервые поступившими на муниципальную службу	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.3.2.	Проведение регулярных семинаров-тренингов о соблюдении муниципальными служащими города Пензы запретов, ограничений, выполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ежеквартально	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.3.3.	Проведение тренингов (бесед) с муниципальными служащими города Пензы, увольняющимися со службы	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
3.3.4.	Оказание консультационной помощи муниципальным служащим города Пензы по вопросам противодействия коррупции.	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
Раздел 4. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности органов власти			
4.1 Правовое антикоррупционное просвещение граждан			
4.1.1.	Организация и размещение баннеров антикоррупционного содержания на территории города Пензы	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
4.1.2.	Обеспечение наполнения, регулярного обновления и поддержания в актуальном состоянии подразделов официального сайта Управления, посвященных вопросам противодействия коррупции	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров

1	2	3	4
4.1.3.	Обеспечение функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции, прием электронных сообщений по фактам коррупции на официальном интернет-сайте Управления	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
4.2 Вовлечение институтов гражданского общества в деятельность Управления в качестве независимых экспертов, наблюдателей и т.п.			
4.2.1.	Привлечение совещательных органов, общественных объединений и некоммерческих организаций к работе по противодействию коррупции	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров
4.2.2.	Обеспечение информационной открытости и доступности деятельности Управления с целью укрепления связи с гражданским обществом, информирование общественности о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции и их результатах	в течение года	отдел организационно-правовой, кадровой работы и заключения договоров